

保健管理担当職員募集の御案内

本学では、保健管理担当職員（嘱託）1名を募集いたします。

【仕事の内容】

日本赤十字東北看護大学・日本赤十字東北看護大学介護福祉短期大学部の保健管理業務を担当していただきます。

- 学生及び教職員の健康管理
- 各種大学行事における保健衛生管理
- 上記に付随する書類等の作成
- 保健管理委員会運営事務
- その他

＊不明な点等は、お問い合わせください。

【勤務場所】※変更の範囲 なし

日本赤十字東北看護大学・日本赤十字東北看護大学介護福祉短期大学部
（秋田県秋田市上北手猿田字苗代沢 17-3）

【雇用形態及び期間】

常勤嘱託 令和8年4月1日～令和9年3月31日（更新する場合があります）
（契約期間満了時の業務量、勤務成績、態度等により判断）
契約の更新回数は4回を上限とする

【必要な資格及び経験】

看護師または保健師の資格をもち、病院等での看護業務の臨床経験が5年以上の方

【労働条件等】

- ・月額：240,000 円
- ・賃金支払日：毎月 16 日
- ・通勤手当：規程に基づく
マイカー通勤可（駐車場有）
- ・期末勤勉手当あり
- ・加入保険等：雇用、労災、健康、厚生
- ・就業時間：8:30～17:00 （休憩時間 45 分）
- ・休日：土日祝 その他年末年始（12/29～1/3）、日本赤十字社創立記念日（5/1）等
- ・年次有給休暇：年 24 日

【選考方法】

- （1）書類選考
- （2）書類選考後、該当者には面接

【書類提出等】

履歴書（JIS 規格準拠 A4 版）及び職務経歴書（様式自由）を下記宛て送付又は持参してください。連絡先として **e-mail アドレス**を必ずお書きください。

応募締切：2025 年 11 月 28 日（金）必着

(送付先)

〒010-1493 秋田市上北手猿田字苗代沢 17-3

日本赤十字東北看護大学事務局総務課 採用担当

＊郵送の場合は、封筒の表に「嘱託職員応募」と朱書きし、書留郵便又はレターパックプラスで送付してください。

【結果通知及び応募書類の返却可否について】

書類選考後、面接試験後とも、郵送にて結果を通知します。

応募書類は、原則として返却しません。

【問い合わせ先】

日本赤十字東北看護大学 事務局総務課採用担当 遠藤

e-mail : saiyo@rctohoku.ac.jp

電話 : 018-829-4000 (代表)