

令和8年度
(2026年度)

看護学研究科看護学専攻
修士課程
学生募集要項

学校法人 日本赤十字学園

日本赤十字東北看護大学大学院

「生きる」を支える人になる

令和 8 年度入学者選抜日程

第Ⅰ期

手続き及び試験	手続き期間及び日程		備 考
入学資格審査受付期間	令和 7 年 7 月 18 日(金)	～ 令和 7 年 8 月 1 日(金)	最終日の消印有効
事前相談期間	令和 7 年 7 月 18 日(金)	～ 令和 7 年 8 月 22 日(金)	
出願書類受付期間	令和 7 年 8 月 19 日(火)	～ 令和 7 年 9 月 4 日(木)	最終日の消印有効
入 学 試 験	令和 7 年 9 月 20 日(土)	9 時 00 分～	8 時 30 分開場
合 格 発 表	令和 7 年 9 月 30 日(火)	11 時 00 分～	
入学手続き期間	令和 7 年 9 月 30 日(火)	～ 令和 7 年 10 月 8 日(水)	最終日の消印有効

第Ⅱ期

手続き及び試験	手続き期間及び日程		備 考
入学資格審査受付期間	令和 7 年 11 月 10 日(月)	～ 令和 7 年 12 月 3 日(水)	最終日の消印有効
事前相談期間	令和 7 年 10 月 29 日(水)	～ 令和 7 年 12 月 12 日(金)	
出願書類受付期間	令和 7 年 12 月 15 日(月)	～ 令和 8 年 1 月 6 日(火)	最終日の消印有効
入 学 試 験	令和 8 年 1 月 24 日(土)	9 時 00 分～	8 時 30 分開場
合 格 発 表	令和 8 年 2 月 5 日(木)	11 時 00 分～	
入学手続き期間	令和 8 年 2 月 5 日(木)	～ 令和 8 年 2 月 12 日(木)	最終日の消印有効

第Ⅲ期

手続き及び試験	手続き期間及び日程		備 考
入学資格審査受付期間	令和 8 年 1 月 6 日(火)	～ 令和 8 年 1 月 30 日(金)	最終日の消印有効
事前相談期間	令和 7 年 12 月 15 日(月)	～ 令和 8 年 2 月 6 日(金)	
出願書類受付期間	令和 8 年 2 月 9 日(月)	～ 令和 8 年 2 月 19 日(木)	当日必着
入 学 試 験	令和 8 年 3 月 3 日(火)	9 時 00 分～	8 時 30 分開場
合 格 発 表	令和 8 年 3 月 9 日(月)	14 時 00 分～	
入学手続き期間	令和 8 年 3 月 9 日(月)	～ 令和 8 年 3 月 16 日(月)	当日必着

目 次

1	大学院の目的、入学者受け入れ方針	1
2	募集人員、専攻分野・領域	2
3	修業年限	2
4	選抜区分・方法	3
5	出願資格	4
6	出願要件	5
7	事前相談	5
8	研究指導教員	6
9	入学資格審査	7
10	受験上及び修学上配慮を必要とする入学志願者の方へ	8
11	入学検定料	9
12	出願書類	9
13	出願手続き	10
14	試験会場・スケジュール	10
15	不正行為に対する措置	11
16	合格発表	11
17	入学手続き	11
18	納付金	12
19	学校法人日本赤十字学園 プライバシーポリシー	13
20	日本赤十字東北看護大学へのアクセス	14

出願書類 ※様式1～6は、本学公式サイトにてダウンロードできます

入学願書	(様式1)	受験票
履歴書	(様式2)	写真票
研究志望動機書	(様式3)	振込依頼書(入学検定料)
受験及び就学承諾書	(様式4)	封筒(入学願書郵送用)
入学資格審査申請書	(様式5)	住所シール
推薦書	(様式6)	

1. 大学院の目的、入学者受け入れ方針

建学の精神

赤十字の看護は、赤十字の基本原則である人道、公平、中立、独立、奉仕、単一、世界性を基調とし、国際的な視野に立って人々の生命を守り、個人の尊厳と権利を尊重する。その看護活動は、国籍、人種、信条及び政治的、社会的立場の如何を問わずに、対象となる人々の健康レベルに応じて健康上の問題を解決することである。日本赤十字東北看護大学の「建学の精神」は、世界的な人道機関としての赤十字の理念を基調とした「人道：Humanity」を大原則とする。

理念

日本赤十字東北看護大学大学院の理念は、「活動のあらゆる状況の中で、その人の生命と健康を守り、人間の尊厳を確保する働きをする」と謳う赤十字の理念のもとに、あらゆる人々の健康に貢献することである。

目的

本大学院は、建学の精神である赤十字の理想とする人道的任務の達成を図るため、看護に関する学術の中心として、広く看護の実践と教育・研究に関する理論と専門技術を教授研究し、深い学識及び卓越した感性と人間性を備えた高度な看護専門職の育成を図り、看護学の発展とともに世界の人々の健康と福祉の向上と豊かな生活の創造に寄与することを目的とする。

課程の目的

修士課程は、広い視野に立って深い学識を教授し、人間性を涵養するとともに、看護学における研究能力及び高度な専門性を必要とする看護職としての高い能力を培うことを目的とする。

教育目標

- ・深い洞察力に裏付けられた高度な専門性を持つ看護人材を育成する。
- ・人の生活と健康を考慮し高度な判断のもとに支援できる能力を養う。
- ・人の尊厳を確保するための倫理観を持ち、「人道」に基づく感性を育む。
- ・看護学の研究倫理を遵守し、研究を推進できる能力を養う。
- ・高度な医療や医療政策に対応する看護の方法論を評価できる能力を養う。
- ・地球規模での健康問題を視野に入れ、国際的な災害や貧困の中で看護を実践できる能力を養う。

育成する人材像

- ・必要とされる医療や医療政策に関する看護の方法論を評価し、対応できる深い洞察力に裏付けられ、人と健康を総合的に評価できる高度な専門性と開発力を持つ研究者および実践者。
- ・科学的根拠をもとに高度な実践力を持つ専門看護師。
- ・エビデンスに基づく助産学の実践的研究を通して医療現場から要請される高度専門職業人としての役割と機能を果たすことができる助産師。

アドミッション・ポリシー（AP）入学者受け入れ方針：求める学生像

本大学院は、看護専門職者としての広い視野に立ち、高い臨床能力と研究的な視点を備えた人材育成を目指し、次のような学生を受け入れます。

- AP1 本学の建学の精神に共感できる人
- AP2 自ら課題を研究するための論理的思考力を有する人
- AP3 専攻する領域における基礎的知識を備えている人
- AP4 高度な実践能力を有する看護専門職者として社会に貢献する意志のある人
- AP5 国内外の諸問題に関心を持ち、多角的な視点から考えることのできる人

2. 募集人員、専攻分野・領域

1) 募集人員

専攻名	課程	募集人員
看護学専攻	修士課程	12名

2) 専攻分野・領域

分野	領域
基盤看護学	看護管理学
成育看護学	母子看護学
	助産学 ※1
健康療養生活 支援看護学	成人看護学
	がん看護学
	老年看護学
	精神看護学 ※2
	地域共生看護学
高度実践看護学	がん看護
	老年看護
	精神看護 ※3

※1 「助産師国家試験受験資格取得に必要な単位を修得することが可能な教育課程」を含む。

※2 健康療養生活支援看護学分野の精神看護学領域は今年度募集しません。

※3 高度実践看護学分野の精神看護領域は今年度募集しません。

3. 修業年限

- 1) 標準修業年限 2年間（令和8年4月1日から令和10年3月31日まで）
- 2) 長期履修期間 3年間（令和8年4月1日から令和11年3月31日まで）

長期履修学生とは、「4 選抜区分」の「③ 社会人特別選抜」又は「④ 赤十字推薦選抜」により入学した者、その他やむを得ない事情であると研究科長が認める者について、履修期間を標準修業年限を含めて3年間とし、学納金等は2年間分を3年間で納入する（2年目の金額を2～3年目で分割して納付）ものです。長期履修学生の申請は、入学年次の8月末日までに行うことができます。

なお、長期履修学生（3年間）から標準修業年限（2年間）への変更も1回に限り行うことができます。

4. 選抜区分・方法 ※1

1) 選抜区分

- | | |
|-------------|---|
| (1) 一般選抜 | 下記の選抜区分 (2) (3) (4) に該当しない者。 |
| (2) 推薦選抜 ※2 | <ul style="list-style-type: none"> ・ 日本赤十字東北看護大学に在学し、令和8年3月に卒業見込みの者。 ・ 本学の定める成績基準を満たし、志望する専門領域の研究指導教員より推薦がある者。 ・ <u>合格後は入学を確約できる者。</u> |
| (3) 社会人特別選抜 | 官公庁、教育機関、病院、企業などの職員として勤務しており、入学後もその身分を保持し、出願に際して所属機関の長から入学試験の受験及び在職のまま就学することについて承諾を得た者。 |
| (4) 赤十字推薦選抜 | 日本赤十字社の各種機関に勤務し、出願に際して所属機関の長から本学学長に対して推薦のある者（推薦書の書式は任意）。 |

本大学院は、上記「(3) 社会人特別選抜」及び「(4) 赤十字推薦選抜」により入学した学生に対して、大学院設置基準第14条による教育方法の特例を適用することが認められており、ア. 昼夜開講、イ. 土曜日、日曜日及び祝祭日の開講、ウ. 夏期休暇中の集中講義の実施等、社会人学生の修学について便宜を図っております。

※1 選抜区分ごとの募集定員はありません。

※2 「推薦選抜」は、Ⅰ期入学試験のみ実施します。

2) 選抜方法

選抜は、APに基づき、筆記試験、面接試験及び書類審査等を総合して行います。

AP	選抜方法		
	書類審査	筆記試験	面接試験
AP1	○		○
AP2	○	○	○
AP3	○	○	
AP4	○		○
AP5	○		○

3) 試験科目

選抜区分別の試験科目は下表のとおりです。

選抜区分	試験科目			
推薦選抜	(1) 筆記試験	科目試験	60分間	100点満点
	(2) 面接試験			
一般選抜	(1) 筆記試験	① 科目試験	60分間	100点満点
社会人特別選抜		② 小論文	60分間	100点満点
赤十字推薦選抜	(2) 面接試験			

5. 出願資格

選抜区分	出願資格
1) 推薦選抜	下記①～④すべてに該当する者 ① 日本赤十字東北看護大学看護学部看護学科に在学し、令和8年3月に卒業見込みの者 ② 日本赤十字東北看護大学在学中の3年次後期までの通算GPAが3.0以上の者 ③ 志望する専門領域の研究指導教員の推薦がある者 ④ <u>合格後は入学を確約できる者</u>
2) 一般選抜 社会人特別選抜 赤十字推薦選抜	下記①～⑪のいずれかに該当する者 ① 大学を卒業した者 ② 学校教育法（昭和22年法律第26号）第104条第4項の規定により学士の学位を授与された者 ③ 外国において学校教育における16年の課程を修了した者 ④ 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者 ⑤ 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者 ⑥ 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が3年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された者 ⑦ 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が別に定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者 ⑧ 文部科学大臣の指定した者（昭和28年文部省告示第5号） ⑨ 学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した者であって、当該者をその後に入学させる大学院において、大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者 ⑩ 大学に3年以上在学し、又は外国において学校教育における15年の課程若しくは我が国において外国の大学の課程（その修了者が学校教育法における15年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定する当該課程を修了し、本大学院において、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認めた者 ⑪ 本大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22歳に達した者

6. 出願要件

次の分野又は教育課程について、以下を出願要件とします。

1) 高度実践看護学分野

看護師資格を有していること。

2) 助産師国家試験受験資格取得に必要な単位を修得することが可能な教育課程

看護師資格を有していること又は入学時までには看護師資格を取得見込みであること。

ただし、入学試験合格後であっても看護師国家試験に不合格となった場合は、本大学院の合格を取り消します。

7. 事前相談

出願を希望する方は、研究志望動機書（様式3）を作成のうえ、事前相談期間中に専攻を希望する分野・領域の研究指導教員に連絡をとり、入学後の研究及び履修について『事前相談』を行ってください（必須）。

試験区分	事前相談期間（※）
第Ⅰ期	令和7年7月18日（金）～令和7年8月22日（金）
第Ⅱ期	令和7年10月29日（水）～令和7年12月12日（金）
第Ⅲ期	令和7年12月15日（月）～令和8年2月6日（金）

※事前相談期間外であっても、研究に関する相談を随時受付しています。電話・E-mailでの相談も可能です。お気軽にお問い合わせください。

日本赤十字東北看護大学 入試・広報課

電話 : 018-829-3759（直通） E-mail : koho@rctohoku.ac.jp

8. 研究指導教員

専攻	領域	担当教員及び連絡先	研究テーマ
基盤看護学	看護管理学	原 玲子 hara@rctohoku.ac.jp	看護職のキャリア開発や継続教育に関する研究 看護管理者の能力開発に関する研究
		小野 麻由子 ono@rctohoku.ac.jp	看護職のキャリアに関する研究 ワーク・エンゲイジメントに関する研究 アクティブラーニングに関する研究
成育看護学	母子看護学 助産学	志賀 くに子 siga@rctohoku.ac.jp	思春期を対象とする性教育に関する研究 母性看護学、助産学に関する研究
		阿部 範子 noriko-a@rctohoku.ac.jp	乳児の睡眠における概日リズム形成に関する研究 乳児の睡眠潜時短縮に向けた育児行動の探求 母親の育児不安の背景要因に関する研究
健康療養生活支援看護学	成人看護学	齋藤 貴子 t-saito@rctohoku.ac.jp	運動器看護実践の現象学的研究 看護実践の実践知・暗黙知に関する研究 慢性疾患を患う人の生きられた経験
	がん看護学	新田 純子 nitta@rctohoku.ac.jp	がん看護に関する研究
		黒川 博一 kurokawa@rctohoku.ac.jp	治癒に至らない長期生存がん患者の医療に関する研究 がん検診の問題と解決に関する研究
		吉岡 年明 yoshioka@rctohoku.ac.jp	がんの転移のメカニズムに関する研究
		糸川 紅子 itokawa@rctohoku.ac.jp	がん看護に関する研究 がん薬物療法に関する研究 皮膚障害に関する研究
	老年看護学	高田 由美 takada@rctohoku.ac.jp	認知症高齢者のケアに関する研究 老年看護学に関する研究
		黒川 博一 kurokawa@rctohoku.ac.jp	慢性難治性疾患のチーム医療に関する研究 インフォームドコンセントのあり方に関する研究
		吉岡 年明 yoshioka@rctohoku.ac.jp	認知症患者さんの周辺症状(BPSD)の改善に向けた取り組み方法の研究
	地域共生 看護学	佐々木 久美子 k-sasaki@rctohoku.ac.jp	公衆衛生看護活動に関する研究 地域を基盤とする包括的支援活動に関する研究 災害看護活動に関する研究
		井上 善行 y-inoue@rctohoku.ac.jp	自立生活支援における生活構造論的アプローチ 要介護者の役割形成理論の構築
		萩原 智代 hagiwara@rctohoku.ac.jp	高齢者福祉保健サービスに関する研究 高齢者の地域交流・地域づくりに関する研究 公衆衛生看護学教育に関する研究
高度実践看護学	がん看護	新田 純子 nitta@rctohoku.ac.jp	がん患者の仕事と治療の両立支援に関する研究
		糸川 紅子 itokawa@rctohoku.ac.jp	高度実践看護に関する研究 高度実践看護の質評価に関する研究
	老年看護	高田 由美 takada@rctohoku.ac.jp	認知症高齢者のケアに関する研究 老年看護学に関する研究

9. 入学資格審査

「5 出願資格」の⑪により出願する場合は、期間内に入学資格審査を申請していただきます。入学資格審査において本学が「入学資格あり」と認定した場合にのみ、「13 出願手続き」により出願することができます。

1) 入学資格認定基準

基準：短期大学・専修学校又は各種学校を卒業し、看護師・介護福祉士等の資格を有して3年以上の実務経験があること。

2) 入学資格審査受付期間

試験区分	入学資格審査受付期間
第Ⅰ期	令和7年7月18日(金)～令和7年8月1日(金)
第Ⅱ期	令和7年11月10日(月)～令和7年12月3日(水)
第Ⅲ期	令和8年1月6日(火)～令和8年1月30日(金)

3) 提出書類

	提出書類の種類	提出書類及び作成要領
必須	① 入学資格審査申請書（様式5）	本学公式サイトから様式をダウンロードして、パソコン等で作成するか、本要項の様式に直接記入する方法で作成してください。
	② 最終学歴校の卒業証明書	

4) 提出方法

「3) 提出書類」に記載の書類を一括して、次の場所へ郵送又は事務室窓口へ持参してください。封筒に「入学資格審査書類」と朱書きしてください。

〒010-1493 秋田市上北手猿田字苗代沢17番地3
日本赤十字東北看護大学 入試・広報課
平日 8:30-17:00

5) 審査方法

提出された書類により審査します。

6) 審査結果の通知

審査の結果は、郵便で通知します。

10. 受験上及び修学上配慮を必要とする入学志願者の方へ

病気や障がい等を有する方、または、外国籍の方、その他、受験上及び修学上配慮が必要と思われる志願者は、出願受付開始日の3週間前（土日祝の場合はその前日）までに本学入試・広報課へ相談してください。

状況によっては、面談が必要となる場合もありますので、できるだけ早い時期にご連絡をお願いします。ただし内容によっては、準備が整わない場合がありますので、予めご了承ください。

【受験上及び修学上の配慮の一般的な例】

- ・試験場付近まで乗用車の入構、障害者用駐車場の使用
- ・試験室を障がい者用トイレ近くに設定
- ・1階またはエレベーター利用可能な試験室に設定
- ・試験室を別室に設定
- ・座席を最前列／最後列／ドア付近等に設定
- ・試験室入り口までの付添者の同伴
- ・車いす（電動含む）・松葉杖の使用
- ・座席近くに車いすを置く場所を確保
- ・補聴器又は人口内耳の装用（FM電波等の受信機能のスイッチを切って使用）
- ・連絡事項・注意事項等の文書伝達
- ・その他配慮可能な支援

【相談先】：日本赤十字東北看護大学 入試・広報課

TEL : 018-829-3759

MAIL : koho@rctohoku.ac.jp

URL : <https://www.rctohoku.ac.jp/>

1.1 入学検定料

30,000 円

所定の振込依頼書に必要事項を記載し、入学検定料を添えて金融機関窓口で納付してください。納付した際に、「振込通知書 出願書類貼付用」を受け取り、出願書類「① 入学願書」の裏に糊ではがれないように貼り付けて提出いただきます。

一度納付した入学検定料は、いかなる事由があっても返還しません。

本学窓口で入学検定料の納付はできません。

1.2 出願書類

出願書類の種類	提出書類及び作成要領	
① 入学願書（様式 1）	本学公式サイトから様式をダウンロードして、パソコン等で作成するか、本要項の指定様式に直接記入する方法で作成してください。 写真 2 枚（出願日前 3 ヶ月以内に撮影した上半身、正面、無帽、縦 4cm、横 3cm）を用意し、1 枚を入学願書（様式 1）に貼付してください。 入学願書の裏に入学検定料の「振込通知書 出願書類貼付用」を糊で貼り付けてください。	
② 履歴書（様式 2）		
③ 研究志望動機書（様式 3）		
④ 受験票	該当する選抜種別を○で囲み、氏名、フリガナを記載してください。	
⑤ 写真票	上記で用意した写真 1 枚を貼付し、氏名、フリガナを記載してください。	
⑥ 証明書 「5 出願資格」で該当する次の書類を提出してください。	1) の場合	大学の卒業見込証明書及び成績証明書
	2) の①の場合	大学の卒業証明書又は卒業見込証明書及び成績証明書
	2) の②の場合	ア 既に学位授与機構から学位を授与された者 学位授与証明書及び学位授与の対象となった専攻に係る授業科目の単位認定を行った機関の単位修得証明書 イ 既に学位授与機構に対して認定修了を申請している者 学位授与申請受理証明書並びに学位授与の対象となる専攻に係る授業科目の単位認定を行った機関の単位修得証明書
	2) の③～⑥の場合	修了証明書及び成績証明書
	2) の⑦の場合	最終教育機関の修了証明書又は修了見込み証明書及び成績証明書
	2) の⑧～⑩の場合	入試・広報課へお問い合わせください
	2) の⑪の場合	本学の「入学資格認定書」（提出用）
	※専攻領域「助産師国家試験受験資格取得に必要な単位を修得することが可能な教育課程」の受験生は、看護大学、もしくは、看護師学校養成所の「成績証明書」も併せて提出してください。	
⑦ 看護師免許証の写し	A4 判に縮小してください。看護師国家試験受験予定者は提出不要です。	
⑧ 受験及び就学承諾書（様式 4）	「4 選抜区分」のうち「(3) 社会人特別選抜」又は「(4) 赤十字推薦選抜」により受験する場合は、所属機関の長に作成を依頼し、提出してください。	
⑨ 推薦書（様式 6）	「4 選抜区分」のうち「(2) 推薦選抜」により受験する場合は、志望する専門領域の研究指導教員に作成を依頼し、提出してください。	

※ 各様式は本学 HP よりダウンロード可能です。

※ 出願書類に虚偽の記載がある場合は、出願許可の後であってもこれを取り消します。

13 出願手続き

出願手続き期間内に、「12 出願書類」記載の書類を一括して次の場所へ郵送（速達簡易書留郵便又はレターパックライト）又は事務室窓口へ持参してください。

封筒に「大学院出願書類」と朱書きしてください。

〒010-1493 秋田市上北手猿田字苗代沢 17 番地 3
日本赤十字東北看護大学 入試・広報課
平日 8:30-17:00

14. 試験会場・スケジュール

1) 試験会場

日本赤十字東北看護大学

〒010-1493 秋田県秋田市上北手猿田字苗代沢 17 番地 3
TEL (018) 829-3759 (入試・広報課)

2) 試験スケジュール

試験等	時 間
受付開始	8 時 30 分
集合時間	8 時 45 分
科目試験	9 時 00 分 ～ 10 時 00 分
休 憩	10 時 00 分 ～ 10 時 15 分
小 論 文	10 時 15 分 ～ 11 時 15 分
休 憩	11 時 15 分 ～ 11 時 30 分
面 接	11 時 30 分 ～

※8 時 30 分に開場します。

※推薦選抜の面接試験は 10 時 15 分より実施します。

3) 受験上の注意事項

- ① 受験票、筆記用具を持参してください。
- ② 正面玄関で受付をします。予め受験票を用意して入場してください。
受験票を紛失又は忘れた場合は、受付係員へ申し出て、指示を受けてください。
- ③ 試験開始より試験終了まで、校舎の外へ出ることができません。
- ④ 受験票が入学試験日 2 日前までに手元に届かない場合は、直ちにお問い合わせください。
- ⑤ 8 時 45 分までに学力検査室へ入室し、必ず自分の受験番号と同じ番号の席に着いてください。
- ⑥ 試験開始時刻（9 時 00 分）に遅刻した場合は、9 時 20 分までの遅刻に限り受験を認めます。
9 時 20 分を経過した後は、試験を受けることができません。なお、事故などによる交通機関の遅れに伴う遅刻等、特別な事情による遅れについては受験を認めることがあるので、証明書等を持参し、受付係員へ申し出て指示を受けてください。
- ⑦ 黒の鉛筆又はシャープペンシル（HB）及びプラスチック製消しゴムを持参してください。

- ⑧ 面接の順番は試験日に発表します。
受験番号順とは限らないので、帰路の交通機関等の予約については十分に配慮してください。
- ⑨ 事前の試験会場の下見等については、あらかじめ入試・広報課へご連絡ください。
- ⑩ 入学試験当日は、本学の駐車場を利用できます。構内では徐行をお願いします。
- ⑪ 当日はマスクを着用し、受付前に手指消毒を必ず行ってください。
- ⑫ 災害等の不測の事態により、学生募集要項に記載されている日程、選抜方法等を変更する場合は、
本学ホームページにて別途お知らせしますので、必ず確認をしてから受験してください。

15. 不正行為に対する措置

次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。また、入学試験後に発覚した場合、合格及び入学許可を取り消します。

- 1) 出願書類において、故意に虚偽の記入（本人以外の顔写真を貼付することなど）をすること。
- 2) 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書、IC レコーダー、イヤホン等の電子機器類を使用すること。
- 3) 試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
- 4) 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- 5) 試験場において試験監督者等の指示に従わないこと。
- 6) 面接室に受験票以外のものを持ちこむこと。
- 7) その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

16. 合格発表

合格者の受験番号を本学ホームページ上に発表します。

電話等による問い合わせには応じません。

ホームページ : <https://www.rctohoku.ac.jp>

17. 入学手続き

1) 入学手続き書類

入学試験合格者に対して、「合格通知書」及び「入学手続関係書類」を郵送します。

入学手続き期間内に次の提出書類を郵送してください。

【提出書類】

- ① 身元保証書
- ② 入学金納付済証 （金融機関で入学金 300,000 円を納付した際に返還される書類）

※ 入学手続き書類の提出は締切日の消印有効とします。

※ 入学手続き期間内に入学手続を完了しない場合は、入学試験合格者としての権利を失います。

※ 一度納付した入学金は、いかなる事由があっても返還しません。

2) 入学手続き期間

試験区分	入学手続き期間
第Ⅰ期	令和7年9月30日(火)～令和7年10月8日(水)
第Ⅱ期	令和8年2月5日(木)～令和8年2月12日(木)
第Ⅲ期	令和8年3月9日(月)～令和8年3月16日(月)

18. 納付金

1) 入学金	300,000 円	入学手続き時に納付
--------	-----------	-----------

合格者のうち、次の者については、入学金を免除します。

- ① 日本赤十字東北看護大学(日本赤十字秋田看護大学を含む)の卒業生
- ② 日本赤十字東北看護大学介護福祉短期大学部(日本赤十字秋田短期大学を含む)の卒業生
- ③ 日本赤十字社の各種機関に勤務し、出願に際して所属機関の長から本学学長に対して推薦のあった者(赤十字推薦で受験し合格した者)
- ④ 過去に日本赤十字秋田看護大学大学院に入学金を納付している者

2) 標準修業年限(2年)の場合の納付金(年間)

① 基盤看護学分野、成育看護学分野、健康療養生活支援看護学分野

種類	全納の場合	分納の場合	
		前期 (納付時期: 4月)	後期 (納付時期: 10月)
授業料	850,000 円	425,000 円	425,000 円
維持運営費	200,000 円	100,000 円	100,000 円
実験実習費	100,000 円	50,000 円	50,000 円
合計	1,150,000 円	575,000 円	575,000 円

※助産学を専攻し、助産師国家試験の受験に必要な単位を修得する授業科目を選択する場合

(ただし、1年次で助産学実習に係る科目の単位を全て修得した場合、2年次以降は上記①による)

種類	全納の場合	分納の場合	
		前期 (納付時期: 4月)	後期 (納付時期: 10月)
授業料	850,000 円	425,000 円	425,000 円
維持運営費	200,000 円	100,000 円	100,000 円
実験実習費	300,000 円	150,000 円	150,000 円
合計	1,350,000 円	675,000 円	675,000 円

② 高度実践看護学分野

種類	全納の場合	分納の場合	
		前期 (納付時期: 4月)	後期 (納付時期: 10月)
授業料	850,000 円	425,000 円	425,000 円
維持運営費	200,000 円	100,000 円	100,000 円
実験実習費	200,000 円	100,000 円	100,000 円
合計	1,250,000 円	625,000 円	625,000 円

※上記の入学金及び納付金の他に、テキスト代、個人で使用する用具、在学中の災害傷害保険料、学会参加費、学会参加及び研修参加に係る旅費交通費等が必要になります。

19. 学校法人日本赤十字学園 プライバシーポリシー

学校法人日本赤十字学園と本学園において設置する各大学・短期大学（以下「本学園」という。）は、業務上知り得た全ての個人情報、個人の人格を尊重する赤十字の理念のもと、「個人情報の保護に関する基本方針」（平成16年4月2日付閣議決定）等に則り、次のとおりプライバシーポリシーを定め、遵守してまいります。

- 1 本学園は、「個人情報の保護に関する法律」等の法令及び「学校法人日本赤十字学園の保有する個人情報保護規程（以下「学園内規程」という。）」を遵守いたします。
- 2 本学園は、次に記載する場合を除き、あらかじめ本人の同意を得ないで、第三者に個人情報を提供することはありません。
 - 1) 法令に定めがあるとき。（国の機関又は地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要があるため、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき等）
 - 2) 人の生命、身体又は財産の保護のために必要な場合であって、本人の同意を得ることが困難である場合。
- 3 本学園は、必要に応じて個人情報を収集する際には、その利用目的を明らかにし、収集した個人情報の使用範囲を目的達成のために必要な範囲に限定し、適切に取り扱うように努めます。（例えば、入学志願の際、入学手続きの際及び入学後に提出いただく個人情報の利用目的は、別紙のように限定いたします。）
- 4 本学園は、個人情報の保護、運用について、厳重な管理を実施いたします。
 - 1) 保有する個人情報について、不正アクセス、漏洩、滅失又は毀損等の管理上のリスクが存在することを常に強く意識し、これらに対する人的、物的安全管理措置を講じます。
 - 2) 業務遂行上、やむを得ず個人情報を取り扱う業務を外部に委託するときは、委託業者との間で覚書き等を締結し、委託先を適切に管理します。
- 5 本学園は、本方針や学園内規程等の運用について、法令等の改正、社会情勢の変化等に応じて継続的に改善してまいります。
- 6 本学園は、個人情報保護の意識の向上を図るために、教育啓発活動を推進します。
- 7 本学園は、本人又は本人から委任を受けた代理人から、本人自身の個人情報の開示、訂正、追加、削除の申し出を受けた場合は、学園内規程等に基づき、誠実に対応します。

（別紙）

入学志願の際、入学手続きの際及び入学後に提出いただく個人情報の利用目的

- 1 学籍管理及び学籍の異動管理を行うため。
- 2 学籍・異動、履修成績、証明書、調査、学生証等の帳票作成及び集計、また本人への送付・連絡のため。
- 3 履修成績表の保証人への送付のため。
- 4 就職関係情報の管理のため。
- 5 学費情報の管理、帳票作成及び送付・連絡のため。
- 6 図書館利用資格の確認及び利用者サービス実施のため。
- 7 学内情報ネットワーク利用資格の確認及び利用者サービス実施のため。
- 8 奨学金業務に関連する資料作成、また本人への連絡のため。
- 9 学生の健康管理に関する資料を作成・保管するため。
- 10 大学・短期大学からの広報誌（紙）の送付のため。
- 11 納付金、募金依頼関連書類の送付のため。
- 12 卒業生データを作成・管理するため。
- 13 保護者の会、同窓会等（学生生活の支援及び会員相互の親睦と福祉を図るとともに、大学の発展に寄与することを目的として設立されたもの）、大学と密接な関係を持つ団体に連絡先情報を提供するため。
- 14 その他、大学・短期大学からの連絡のため。

出願及び入学手続きにお知らせいただいた個人情報は、学校法人日本赤十字学園プライバシーポリシー第3項のほかに入学者選抜方法等における調査及び分析等を行うために利用します。

また、本学から業務を委託する業者に個人情報を提供することもあります。その場合、委託業者との間で覚え書き等を締結し、委託先を適切に管理します。

20. 日本赤十字東北看護大学へのアクセス

各地から秋田空港・秋田駅までのアクセス

〈航空機〉	東京から	東京国際空港—（航空機）—秋田空港（1 時間 5 分） 秋田空港～秋田駅間 リムジンバス（約 40 分）	
	名古屋から	中部国際空港—（航空機）—秋田空港（1 時間 20 分） 秋田空港～秋田駅間 リムジンバス（約 40 分）	
	大阪から	大阪国際空港—（航空機）—秋田空港（1 時間 30 分） 秋田空港～秋田駅間 リムジンバス（約 40 分）	
	札幌から	新千歳空港—（航空機）—秋田空港（1 時間 5 分） 秋田空港～秋田駅間 リムジンバス（約 40 分）	
〈JR〉	東京から	秋田新幹線「こまち」	東京駅—秋田駅（約 4 時間）
	仙台から	秋田新幹線「こまち」	仙台駅—秋田駅（2 時間 10 分）
	盛岡から	秋田新幹線「こまち」	盛岡駅—秋田駅（1 時間 30 分）
	新潟から	羽越本線特急「いなほ」	新潟駅—秋田駅（3 時間 30 分）
	青森から	奥羽本線特急「つがる」	青森駅—秋田駅（2 時間 50 分）

秋田空港・秋田駅～日本赤十字東北看護大学へのアクセス

1) 空港リムジンバス（秋田中央交通バス） 950 円

秋田空港を発着する航空機に接続して、秋田駅西口と秋田空港を結ぶリムジンバスです。

秋田駅西口で下車して、秋田駅東口から日赤病院行きの路線バスにお乗り換えください。

2) 路線バス（秋田中央交通バス） 340 円

秋田駅東口乗り場から 広面御所野線 所要時間 15 分から 20 分程度

「日赤病院前」下車（土日はバスの本数が少なくなりますのでご注意ください）

3) 秋田エアポートライナー ～速籠便（はやかごびん）～

秋田空港を発着する航空機に接続して、秋田市内と空港を結ぶ予約制乗合タクシーです。

あらかじめ利用前日の正午までに、電話で直接予約してご利用ください。

秋田空港～本学（市内A地区） 片道 3,000 円

運行会社 キングタクシー / Tel : 018-867-7444

4) タクシー

秋田駅東口から 所要時間 20 分程度 (2,500 円程度)

秋田空港から 所要時間 40 分程度 (5,500 円程度)